**西安医学院报废资产存单**

**填报单位 （盖章） 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 资产编号 | 资产名称 | 规格型号 | 数量 | 单价（元） | 金额（元） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计（元） | |  | | | |
| 国资科审批 | |  | | | |
| 库管签字 | |  | | | |

注：本表与资产报废申请表一致，国资科审批后，报废资产须交资产处库房，经库管员签收，上联由库管员留存。

**西安医学院报废资产存单**

**填报单位 （盖章） 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 资产编号 | 资产名称 | 规格型号 | 数量 | 单价（元） | 金额（元） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计（元） | |  | | | |
| 国资科审批 | |  | | | |
| 库管签字 | |  | | | |

注：经库管员签收，返回国资科审核后，本表下联由使用部门留存。